

«УТВЕРЖДЕНО»
Общим собранием членов
Некоммерческого партнерства по
поддержке деятельности предприятий в
области переработки отходов
целлюлозно-бумажной промышленности
«Лига переработчиков макулатуры
БУМПРОМ»
(НП «ПМ БУМПРОМ»)
Протокол № 3 от 20 августа 2013 г.

ПРАВИЛА ЧЛЕНСТВА
Некоммерческого партнерства по поддержке деятельности предприятий в
области переработки отходов целлюлозно-бумажной промышленности
«Лига переработчиков макулатуры БУМПРОМ»
(НП «ПМ БУМПРОМ»)

г. Москва, 2013 г.

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящие Правила членства разработаны в соответствии с требованиями Конституции РФ, Федеральным законом от 12.01.1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 01.12.2007 года № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях» и Уставом Некоммерческого партнерства по поддержке деятельности предприятий в области переработки отходов целлюлозно-бумажной промышленности «Лига переработчиков макулатуры БУМПРОМ» (далее по тексту – «Партнерство»).

Правила членства определяют порядок подачи и рассмотрения заявлений о вступлении в Партнерство, принятия и исключения из членов Партнерства, права и обязанности членов Партнерства, виды и порядок уплаты взносов и других поступлений от членов Партнерства, а также порядок применения мер дисциплинарной ответственности к членам Партнерства.

2. Правила настоящего Положения обязательны для всех членов (кандидатов в члены) Партнерства.

3. Нарушение членом Партнерства настоящего Положения влечет применение к нему мер дисциплинарной ответственности, предусмотренных Уставом и другими документами Партнерства.

1. ЧЛЕНСТВО В ПАРТНЕРСТВЕ

1.1. В члены Партнерства могут быть приняты осуществляющие на условиях совмещения, либо как исключительную профессиональную деятельность в области переработки отходов целлюлозно-бумажной промышленности юридические лица, в том числе, иностранные юридические лица (при условии наличия обособленного подразделения, действующего на территории в РФ), и индивидуальные предприниматели (далее – кандидаты в члены Партнерства, заявители), соответствующие установленным действующим законодательством и документами Партнерства требованиям стандартов и правил Партнерства, добровольно принимающие на себя обязанность по соблюдению Устава Партнерства и иных документов Партнерства, в установленном порядке внесшие вступительный, членский взнос, а с момента присвоения Партнерству статуса саморегулируемой организации также взноса в компенсационный фонд.

1.2. Членство в Партнерстве является добровольным.

1.3. Кандидат в члены Партнерства может являться членом другой саморегулируемой организации того же вида, однако не может иметь выданный ею допуск к работам, которые указаны им в заявлении о приеме в члены Партнерства.

1.4. Прием нового члена в Партнерство осуществляется на основании его заявления, к которому прилагаются документы, предусмотренные правилами и стандартами Партнерства.

1.5. Партнерство вправе требовать от членов Партнерства предоставления информации, в том числе характеризующей их финансовое состояние, необходимой для выполнения уставных целей и задач Партнерства.

1.6. При обращении в Партнерство с заявлением о приеме в члены Партнерства кандидаты в члены обязаны в письменной форме сообщить перечисленные в настоящих Правилах сведения, в том числе о применявшихся к ним санкциях за нарушения действующего законодательства Российской Федерации. В дальнейшем в случае применения санкций к членам Партнерства, они обязаны в письменной форме сообщать об этом Партнерству в срок, не превышающий двух недель с момента их применения.

1.7. Непредставление запрашиваемой информации в установленные сроки либо умышленное предоставление недостоверных сведений является основанием для применения установленных внутренними документами Партнерства санкций.

2. ПРОЦЕДУРА ПРИЕМА В ПАРТНЕРСТВО

2.1. Прием в члены Партнерства осуществляется Правлением согласно процедуре, установленной Уставом Партнерства и настоящими Правилами.

2.2. Для вступления в Партнерство кандидаты в члены направляют на имя президента Партнерства заявление и комплект документов, перечень которых указан в Приложении № 1 к настоящим Правилам, и оплачивают все необходимые взносы в соответствии с настоящими Правилами.

Документы представляются в подлинниках с приложением одного экземпляра простых ксерокопий.

Для иностранных юридических лиц или индивидуальных предпринимателей необходимо представить надлежащим образом заверенный перевод на русский язык соответствующих документов.

Документы, а также их копии, представляемые на нескольких листах, должны быть прошиты, пронумерованы и скреплены печатью юридического лица или индивидуального предпринимателя. В представляемых документах исправления не допускаются.

Представляемые копии могут быть заверены подписью лица, имеющего доверенность на право заверения указанных документов, а также печатью юридического лица или индивидуального предпринимателя.

2.3. Поступившие в Партнерство документы от кандидатов в члены Партнерства рассматриваются с целью проверки соответствия заявителя требованиям стандартов и правил Партнерства, настоящему Положению и иным внутренним документам Партнерства.

2.4. Правление принимает решение о приеме кандидата в члены Партнерства в соответствии со следующим порядком:

2.4.1. Правление рассматривает вопросы принятия в Партнерство на очередном заседании. В случае необходимости на обсуждение вопроса о приеме на заседание может быть приглашен руководитель (полномочный представитель) принимаемого в Партнерство кандидата, а также (при наличии рекомендаций) полномочные представители членов Партнерства, давших свои рекомендации.

2.4.2. По итогам рассмотрения представленных документов Правление выносит решение о приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Партнерства или об отказе в приеме с указанием причин отказа. В случае отказа документы, поданные кандидатом для вступления в члены Партнерства, не возвращаются.

Решение о приеме принимается простым большинством голосов от списочного состава членов Правления.

2.5. Срок для проверки представленных заявителем документов и принятия соответствующего решения Партнерством не должен превышать 30 дней со дня получения документов.

2.6. Партнерство размещает соответствующее решение на своем сайте в сети "Интернет", вносит в реестр членов Партнерства сведения о приеме в члены.

2.7. С момента внесения Партнерства в реестр саморегулируемых организаций, лицо, вновь принятое в члены Партнерства, обязано представить копию договора страхования гражданской ответственности перед потребителями произведенных им товаров (работ, услуг) и иными лицами, полиса о страховании, заверенные страховой компанией, в срок не позднее чем в течение трех рабочих дней после принятия решения о приеме в члены Партнерства, после чего ему выдается документ, подтверждающий членство в Партнерстве.

2.8. Члены Партнерства обязаны в течение 10 (десяти) календарных дней предоставлять в Партнерство все сведения об изменении учетных данных по юридическому лицу или индивидуальному предпринимателю.

2.9. Основаниями для отказа в приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Партнерства являются:

2.9.1. Несоответствие юридического лица или индивидуального предпринимателя требованиям правил и стандартов Партнерства, а также условиям членства в Партнерстве;

2.9.2. Непредставление юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем в полном объеме документов, предусмотренных Приложением № 1 к настоящему Положению;

Приведенный перечень оснований для отказа является исчерпывающим.

2.10. Отказ в приеме юридического лица или индивидуального предпринимателя в члены Партнерства не является препятствием для повторного обращения в Партнерство в целях принятия в члены Партнерства после устранения допущенных нарушений.

3. ПРАВА, ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЧЛЕНОВ ПАРТНЕРСТВА И КАНДИДАТОВ В ЧЛЕНЫ ПАРТНЕРСТВА

3.1. Члены Партнерства имеют права и несут обязанности в соответствии с действующим российским законодательством, нормативными правовыми актами в области переработки отходов целлюлозно-бумажной промышленности, Уставом Партнерства, настоящими Правилами и иными внутренними документами Партнерства.

3.2. Члены Партнерства имеют право:

3.2.1. Принимать участие в деятельности Партнерства;

3.2.2. Выносить на рассмотрение Правления и Общего собрания членов Партнерства в порядке, установленном внутренними документами Партнерства, предложения по вопросам, связанным с деятельностью Партнерства и ее членов;

3.2.3. Обращаться в Партнерство с запросами, связанными с выполнением Партнерства и его членами своих уставных целей и задач;

3.2.4. На избрание своих представителей в Правление и другие органы управления и специализированные органы Партнерства;

3.2.5. Участвовать в деятельности органов управления Партнерства;

3.2.6. Получать информацию, касающуюся деятельности Партнерства, состояния его имущества, финансовой отчетности;

3.2.7. Получать информацию из баз данных, в том числе из Реестра членов Партнерства, ведение которых осуществляет Партнерство;

3.2.8. Безвозмездно пользоваться услугами Партнерства, оказываемыми своим членам;

3.2.9. Использовать принадлежность к Партнерству в рекламных целях;

3.2.10. Выйти из Партнерства;

3.2.11. Оспаривать решения органов Партнерства в порядке, установленном действующим российским законодательством;

3.2.12. Осуществлять иные права, предусмотренные Уставом и внутренними документами Партнерства.

3.3. Члены Партнерства на основании требований Устава, настоящих Правил, иных внутренних документов Партнерства обязаны:

3.3.1. Соблюдать требования законодательства РФ, федеральных и региональных норм (технических регламентов, стандартов), Устава Партнерства, стандартов и правил Партнерства, принципы, правила и стандарты профессиональной деятельности и профессиональной этики как по отношению к другим членам Партнерства, так и к третьим лицам, а также соблюдать требования иных обязательных для исполнения документов, принятых Правлением, Общим собранием Партнерства, специализированными органами Партнерства;

3.3.2. Своевременно вносить вступительный и членские взносы в порядке и размере, установленными Общим собранием Партнерства, настоящим Положением;

3.3.3. Вносить взнос в компенсационный фонд в порядке и размере, установленными Общим собранием Партнерства, Положением о компенсационном фонде;

3.3.4. Обеспечивать полную открытость информации, обеспечивать доступ к ней, в случае необходимости являться лично или через представителя при проведении Контрольной комиссией Партнерства плановых, внеплановых проверок профессиональной деятельности члена Партнерства и выполнения им требований внутренних документов Партнерства, а также на заседания Дисциплинарного комитета;

3.3.5. Не разглашать служебную информацию о деятельности Партнерства;

3.3.6. Считать обязательными и выполнять решения Общего собрания членов Партнерства, Правления, президента, иных органов Партнерства, принятые в пределах их компетенции;

3.3.7. Применять все разумные меры для предупреждения причинения вреда вследствие недостатков производимых ими работ по переработке отходов целлюлозно-бумажной промышленности;

3.3.8. Нести иные обязанности, вытекающие из действующего законодательства Российской Федерации, Устава Партнерства, иных локальных документов, решений органов управления Партнерства.

3.4. За неисполнение обязанностей предусмотренных п. 3.3. настоящих Правил, а также иных обязанностей, предусмотренных локальными актами Партнерства, члены Партнерства несут ответственность в порядке, предусмотренном Положением о Дисциплинарном комитете.

3.5. Члены Партнерства после вступления в Партнерство сохраняют юридическую и экономическую самостоятельность и права юридического лица.

4. ВЗНОСЫ И ИНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ, УПЛАЧИВАЕМЫЕ ЧЛЕНАМИ ПАРТНЕРСТВА

4.1. Для членов Партнерства устанавливаются взносы и иные поступления, направляемые на решение уставных целей и задач. Порядок их использования устанавливается Правлением.

Издержки Партнерства на ведение уставной деятельности, включая расходы на помещение, оборудование, зарплату штатных сотрудников и т.д., другие законные выплаты и сборы покрываются из средств Партнерства. Если средств Партнерства оказывается недостаточно, то Общим собранием может быть принято решение об увеличении размера вступительного и (или) членских взносов, а также о дополнительных целевых взносах.

Доходы Партнерства могут быть использованы только для достижения целей, определенных его Уставом и не подлежат распределению между членами Партнерства в качестве их доходов.

4.1.2. Члены Партнерства уплачивают следующие взносы:

- вступительный взнос;
- регулярный членский взнос;
- взносы в компенсационный фонд;
- прочие взносы, а также иные поступления, которые могут быть установлены в

Партнерства и не противоречат действующему законодательству Российской Федерации.

Взносы уплачиваются в российских рублях.

4.2. Вступительный взнос

4.2.1. Вступительные взносы являются разовым денежным вкладом юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при приеме в члены Партнерства и оплачиваются однократно.

4.2.2. Размер вступительного взноса в Партнерства устанавливается решением Общего собрания членов Партнерства.

4.2.3. Вступительный взнос оплачивается до момента принятия Партнерством положительного решения о вступлении заявителя в члены Партнерства.

4.2.4. В случае прекращения членства в Партнерстве по любым основаниям вступительный взнос не возвращается.

4.3. Регулярные членские взносы.

4.3.1. Членские взносы уплачиваются в форме регулярных периодических платежей.

4.3.2. Размер и порядок оплаты регулярных членских взносов определяется Общим собранием членов.

4.4. Размер и порядок оплаты взноса в компенсационный фонд определяется Общим собранием членов Партнерства в соответствии с положениями действующего законодательства РФ.

4.5. При осуществлении выплат из средств компенсационного фонда в случае наступления субсидиарной ответственности Партнерства, предусмотренной законодательством РФ, член Партнерства или его бывший член, по вине которых вследствие недостатков произведенных ими работ был причинен вред, обязан восполнить компенсационный фонд на сумму

произведенных выплат в срок не позднее двух месяцев со дня осуществления указанных выплат.

4.6. Общее собрание членов Партнерства в соответствии с Уставом и иными внутренними документами Партнерства вправе установить дополнительные единовременные и целевые взносы, не являющиеся вступительными или членскими, и определить порядок их уплаты.

5. ПРАВОПРЕЕМСТВО И ПРЕКРАЩЕНИЕ ЧЛЕНСТВА В ПАРТНЕРСТВЕ

5.1. Членство в Партнерства является индивидуальным.

Правопреемство в случае реорганизации члена Партнерства, не ведущей к прекращению юридического лица, в т.ч. при преобразовании юридического лица одного вида в юридическое лицо другого вида (изменении организационно-правовой формы) осуществляется в соответствии с действующим гражданским законодательством Российской Федерации.

При этом реорганизованное юридическое лицо предоставляет в Партнерства документы, предусмотренные в Приложении № 1 к настоящим Правилам, после погашения организацией всех видов задолженностей реорганизованного юридического лица - члена Партнерства перед Партнерством. Дополнительная уплата взносов при этом не производится.

В случаях реорганизации, ведущей к прекращению юридического лица, осуществляющего профессиональную деятельность в области переработки отходов целлюлозно-бумажной промышленности, либо смерти индивидуального предпринимателя, членство в Партнерстве прекращается.

5.2. Членство в Партнерстве может быть прекращено путем добровольного выхода либо в результате исключения из членов Партнерства в соответствии с Уставом и настоящими Правилами, а также в случае несоответствия правового статуса члена Партнерства требованиям п.1.1. настоящих Правил.

5.2.1. Добровольное прекращение членства в Партнерства.

Каждый член Партнерства имеет право добровольно выйти из него. Выход из Партнерства его члена не освобождает последнего от обязательств, возникших за период членства в Партнерстве, включая уплату взносов. До момента выхода член Партнерства продолжает выполнять свои обязанности, возложенные на него в соответствии с Уставом, настоящими Правилами и иными внутренними документами Партнерства.

Заявление о добровольном прекращении членства в Партнерстве подается его членом на имя президента Партнерства. Членство в Партнерстве прекращается со дня поступления в Партнерство заявления члена Партнерства о добровольном прекращении его членства в этой организации.

5.2.2. Исключение из Партнерства.

Основаниями для исключения организации из Партнерства являются:

- несоблюдения членом Партнерства требований технических регламентов, повлекшего за собой причинение вреда;
- неоднократного в течение одного года или грубого нарушения членом Партнерства требований правил и стандартов Партнерства, условий членства;
- неоднократной неуплаты в течение одного года или несвоевременной уплаты в течение одного года членских взносов;
- невнесения взноса в компенсационный фонд Партнерства в установленный срок.

Решение об исключении из Партнерства принимается Общим собранием членов Партнерства. С момента внесения Партнерства в реестр саморегулируемых организаций решение об исключении из членов Партнерства принимает Правление.

Решение об исключении из Партнерства принимается квалифицированным большинством в 2/3 голосов от присутствующих на Общем собрании членов либо на заседании Правления.

5.2.3. Добровольное прекращение членства или исключение из Партнерства не являются основанием для отказа в повторном приеме в члены Партнерства.

5.2.4. Члены Партнерства, добровольно прекратившие свое членство или исключенные из Партнерства, не вправе требовать возвращения денежных средств, уплаченных ими в

Партнерство в качестве вступительных, членских или прочих взносов, взноса в компенсационный фонд (за исключением случаев, прямо предусмотренных действующим законодательством). Они также не вправе требовать возмещения им каких-либо расходов, связанных с их членством в Партнерства.

В случае повторного вступления такая организация заново уплачивает все установленные взносы аналогично впервые принимаемой в Партнерства организации.

5.3. В случае добровольного прекращения членства или исключения из Партнерства полномочия представителей данного члена в органах Партнерства прекращаются автоматически.

6. ПОРЯДОК ПРИНЯТИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ К НАСТОЯЩИМ ПРАВИЛАМ

6.1. Вносимые в Правила изменения и дополнения должны соответствовать действующему законодательству Российской Федерации. В соответствии с Уставом Партнерства изменения и дополнения к настоящим Правилам принимаются Общим собранием членов Партнерства.

6.2. Члены Партнерства, Президент направляют в Правление предложения по внесению изменений и/или дополнений в настоящие Правила, включающие в себя обоснование необходимости их внесения.

6.3. Правление выносит поступившие изменения и дополнения к настоящим Правилам на рассмотрение Общего собрания членов Партнерства. Изменения и (или) дополнения считаются утвержденными Общим собранием членов Партнерства, если за них проголосовало более половины членов и вступает в силу не ранее, чем через 10 дней после дня их принятия. Изменения и (или) дополнения к настоящим Правилам подлежат опубликованию на сайте Партнерства в сети Интернет.

Перечень обязательных документов для вступления в Партнерства

Для вступления в Партнерство кандидат в члены Партнерства должен направить в Партнерство следующие документы:

- 1) заявление о приеме в члены Партнерства по форме Партнерства. В заявлении должны быть указаны определенный вид или виды работ в области переработки отходов целлюлозно-бумажной промышленности, выполняемые членом;
- 2) анкета члена Партнерства по форме Партнерства;
- 3) копия документа, подтверждающего факт внесения в соответствующий государственный реестр записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя или юридического лица (ОГРН);
- 4) копии учредительных документов (для юридического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного юридического лица);
- 5) копия свидетельства о постановке юридического лица или индивидуального предпринимателя на учет в налоговом органе (ИНН);
- 6) копия выписки из Единого государственного реестра юридических лиц либо индивидуальных предпринимателей, срок выдачи которой не превышает три месяца на дату предоставления;
- 7) копия решения участников (акционеров) о вступлении в Партнерство;
- 8) копия письма Государственного комитета по статистике о присвоении кодов статистики;
- 9) копия протокола (решения) о назначении единоличного исполнительного органа;
Доверенность на представителя, в случае представления им интересов юридического лица в Партнерстве.
- 10) копии удостоверений о повышении не реже одного раза в пять лет квалификации индивидуального предпринимателя и работников юридического лица;
- 11) копии документов, подтверждающих квалификацию работников кандидата в члены;
- 12) копии документов или заверенные в установленном порядке выписки из документов, подтверждающих стаж работы работников в области переработки отходов целлюлозно-бумажной промышленности;
- 13) документы, подтверждающие наличие у соискателя лицензии, помещений, пожарной техники, средств связи, оборудования, инструмента и документации, необходимых для осуществления деятельности в области переработки отходов целлюлозно-бумажной промышленности;
- 14) копии документов, подтверждающих членство в другой саморегулируемой организации (при наличии);
- 15) копии сертификатов соответствия, выданных при осуществлении добровольного подтверждения соответствия в системах сертификации (при наличии);
- 16) копия заключенного и оплаченного в полном объеме договора страхования гражданской ответственности, которая может наступить в случае причинения вреда вследствие недостатков работ, выполняемых членом Партнерства, а также копия платежного поручения об оплате страховой премии;
- 17) копии лицензий на осуществление деятельности в области переработки отходов целлюлозно-бумажной промышленности.